

Adóhatósági ellenőrzéshez fájl készítése

A speciális XML fájl elkészítéséhez, amit egy adóhatósági ellenőrzéshez kell a következőket kell tenni. Nyomjon az **Adóhatósági ellenőrzés** gombra.

Ekkor megnyílik egy ablak, ahol meg kell adni, hogy időszak vagy Sorszám szerint szeretné megadni a bizonylatokat, amik benne szerepelnek majd a fájlban. Amennyiben időszak szerint szeretné megadni pipálja be az előtte álló négyzetet, majd adja meg az időszak kezdetét és végét. Amennyiben sorszám szerint szeretné tegyen az elé pipát majd adja meg először azt a bizonylat sorszámot, ami az első, majd azt, ami az utolsó, aminek szerepelni kell a fájlban. Ezt követően az a dolga, hogy a **Rendben** gombra nyomjon.

Ezt követően várjon amíg a program nem értesíti, hogy a fájl elkészült.

Ha ez megtörtént a fájlt a C meghajtó temp mappájában találhatja meg **AdohatosagiEllenorzes** néven.