

Webes megrendelés

Az internetes megrendelés elkezdéséhez a megrendelésre kattintva eljutunk a „Megrendelések” lapra. Ha még nem jelentkezett be, akkor a weboldal átirányítja a bejelentkezéshez, ahol ezt felhasználóneve és jelszava megadásával megteheti. Bejelentkezés után megjelenik a „Megrendelések” lap.

Megrendelések:

1. A Megrendelések lapon találhatóak a jelenleg futó megrendelések és a lezárt megrendelések, illetve innen lehet elkezdni egy új megrendelés felvételét
2. A jelenleg futó megrendelések táblázata megjeleníti a megrendeléseikhez kapcsolódó főbb adatokat. Ezek:
 - a. Telephely neve
 - b. Megrendelés dátuma (A megrendelés elkezdésének napja)
 - c. Teljesítés dátuma
 - d. Törlés gomb (Csak akkor lehet törölni, ha a megrendelésben nem találhatóak tételek)
 - e. Cikkek hozzáadása gomb (Átirányít az adott megrendelés tételeihez)
3. A lezárt megrendelések táblázatában a befejezett megrendelések és ezek főbb adatai találhatóak. Ezek az adatok a következők:
 - a. Megrendelés állapota
 - b. Telephely
 - c. Megrendelés dátuma (A megrendelés elkezdésének napja)
 - d. Teljesítés napja
 - e. Végösszeg
4. Az Új megrendelés felvétele gombra kattintva kezdhet el egy új megrendelést.

Új megrendelés:

1. A Megrendelés felvétele lapon 2 panel található:
 - a. Telephely kiválasztás
 - b. Megrendelés adatok
2. A Telephely kiválasztás panelen található legördülő menüben a telephelyek jelennek meg, ennek mindig van egy alapértéke.
3. A Megrendelésadatok dinamikusan frissülnek, amikor a telephelyek között váltogatunk. Az itt található adatok:
 - a. Vevő neve
 - b. Telephely
 - c. Szállítási cím
 - d. Megrendelés dátuma (Megrendelés elkezdésének napja, mindig az aktuális nap)
 - e. Teljesítés dátuma. (Itt megadhatja azt a dátumot amikor önnek megfelelő a teljesítés, ez egy kötelező mező)
 - f. Számla típusa
 - g. Fizetés módja
4. A megrendelés elkezdése gombra kattintva a megrendelés felvételre kerül és mostantól megtalálható a Jelenleg futó megrendelések között. A weboldal egyből át is irányít a Megrendelések lapra.

Megrendelés Tételek:

1. A Cikkek hozzáadása gombra kattintva a weboldal átirányít a „Megrendelés tételek” lapra.
2. A Megrendelés tételek lapon található két panel. Ezek:
 - a. Termékkereső
 - b. Megrendelés tartalma
3. A termékkereső panelen található „Cikk név” mezőbe írja be a keresni kívánt cikk megnevezését vagy annak egy részét és a gombra kattintás után megjelennek a cikkek.
4. A megjelenő táblázat tartalmazza az összes olyan cikket, ami megfelelt a keresési feltételnek.
A táblázat elemei:
 - a. Cikk képe
 - b. Cikk megnevezése
 - c. Cikk mennyisége és kiszérése
 - d. Cikk ára: Az éppen aktuális kiszéréshöz tartozó ár.
 - e. Megrendeléshez gomb
5. Ahhoz, hogy a cikket hozzáadjuk a megrendeléshez, meg kell adni neki egy mennyiséget, ki kell választani egy kiszérést, majd ezek után a „Megrendeléshez” gombra kattintva fel is veheti a megrendeléshez, ami megjelenik a Megrendelés tartalma panelen. Ha a cikk az adott mennyiséggel már szerepel a megrendelésben, akkor a felvenni kívánt mennyiség hozzáadódik a már meglévőhöz.
6. A Megrendelés tartalma panel tartalmazza az összes olyan cikket (tételt) amelyet hozzáadott a megrendeléshez. A táblázat tartalma:
 - a. Szerkesztés: A Szerkesztésre kattintva, az aktuális cikk mennyisége szerkeszthető lesz, a módosítás elfogadásához a Frissítés gombra, a módosítás elvetéséhez a „Mégse” gombra kell kattintani.
 - b. Törlés: A Törlésre kattintva az aktuális cikk törölve lesz a megrendelésből, ez nem vonható vissza
 - c. Cikk neve
 - d. Cikk mennyisége a megrendelésben szereplő kiszéréssel.
 - e. Egységár
 - f. Bruttó egységár
 - g. Fizetendő
7. A Megrendelés lezárása gombra kattintva lezárhatja a megrendelést. Ezzel egyidőben egy automatikus e-mailt küld a rendszer, amelyben értesíti a céget a megrendelésről.

Termékek:

1. A termékek menüpontra kattintva, majd az alpontok egyikét kiválasztva a weboldal átirányítja a kiválasztott csoporthoz kapcsolódó lapra, amelyen megjelennek a csoportba tartozó cikkek, alcsoportokra bontva.
2. A cikkekhez tartozó Bővebben gombra kattintva a weboldal átirányítja – bejelentkezés után – a kiválasztott cikk részleteihez.
3. A termék részletei lapon található:
 - a. Termék képe
 - b. Termék neve
 - c. Termék leírása
4. Található még alul egy panel, amely dinamikusan változik attól függően, hogy van-e éppen aktív megrendelés vagy nincs. Ha nincs aktív megrendelés akkor a weboldal felajánlja az új megrendelés elkezdését, ha van legalább egy aktív megrendelés vagy éppen létrehozott egyet, akkor a mennyiség és a kiszérés megadásával, a Hozzáadás a megrendeléshez gombra kattintva az aktuális cikk hozzáadódik a legutoljára elkezdett megrendeléshez.